



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
OIPOSDRU



O Carieră
pentru o viață

„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

PREZENTARE PERSONALĂ

Cum mă prezint la interviu

Întocmit,
Bosinceanu Ana Ramona

Data,
31.07.2014

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României



ascent
GROUP

„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

Cum mă prezint la interviu

Despre interviul de angajare

Interviurile de angajare sunt întotdeauna stresante, chiar și pentru acele persoane care au participat la mai multe interviuri de acest tip de-a lungul timpului. Desigur, cea mai bună modalitate de a reduce stresul este să te pregătești. Sunt o serie de întrebări standard ce apar într-un interviu de angajare și pentru care se pot pregăti răspunsurile dinainte.

Prima impresie contează



Încă din momentul în care intrați în sala de interviu, prima impresie pe care o faceți interviewerului poate influența restul interviului. Este important să vă prezentați, să dați mâna cu interviewerul și să aveți o atitudine prietenoasă. Prima întrebare este, de regulă, una pentru a „sparge gheața” (pentru a putea stabili o relație). Nu fiți surprins dacă sunteți întrebat ceva de genul:

- Cum sunteți?



„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

- V-a fost greu să ne găsiți?
- Cum vi se pare vremea?

Răspundeți la întrebări fără a intra în prea multe detalii. Fiți politicos. De exemplu, la întrebarea: „Cum sunteți?” răspunsurile corecte ar fi:

- Sunt bine, mulțumesc. Dvs?
- Sunt bine, mulțumesc.

Răspunsuri greșite ar fi:

- Așa și așa.
- OK
- Nu prea bine.

Este important să vă informați dinainte în legătură cu profilul companiei în care doriți să vă angajați. În acest fel vă veți putea pregăti răspunsuri la întrebările care se referă în mod specific la compania respectivă. Pe parcursul interviului de angajare, de regulă cea mai importantă parte este reprezentată de discuția despre experiența și calificările candidatului.

Întrebări ce pot fi adresate în cadrul unui interviu de angajare

Întrebări legate de istoricul în muncă:

- Numele companiei, titlul poziției deținute și descrierea sa, perioada de angajare
- Care au fost așteptările dvs. pentru această poziție și în ce măsură au fost ele îndeplinite?
- Care au fost pachetele dvs. salariale inițiale și cele finale?
- Care au fost responsabilitățile dvs.?
- Ce v-a plăcut și ce v-a displăcut la locurile de muncă anterioare?
- Care a fost cea mai mare/mică satisfacție?
- Care a fost cea mai mare realizare/cel mai mare eșec pentru această poziție?
- Întrebări legate de supervizori și colegi.
- La ce vă așteptați de la un supervizor?
- Ce probleme ați întâlnit la locul de muncă?





„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

- Ați avut vreodată probleme în a lucra cu un anumit manager?
- Care a fost cel mai bun și care a fost cel mai rău manager al dvs.?
- De ce doriți să vă schimbați locul de muncă?
- De ce ați demisionat?
- De ce ați fost disponibilizat?
- Ce ați mai făcut de la ultimul loc de muncă?

Întrebări legate de dvs.:

- Care este cel mai important punct slab al dvs.?
- Care este cea mai importantă calitate a dvs.?
- Cum vă va ajuta calitatea dvs. să faceți față cerințelor poziției actuale?
- Cum v-ați descrie?
- Descrieți o săptămână tipică de muncă.
- Descrieți care este stilul dvs. de muncă.
- Obișnuiți să vă luați de lucru acasă?
- Câte ore lucrați de obicei?
- Cum vă descurcați cu stresul și presiunea?
- Ce vă motivează?
- Sunteți o persoană care se motivează singură?
- Care sunt așteptările dvs. salariale?
- Care vi se par cele mai dificile decizii de luat?
- Povestiți-mi despre dvs.
- Care a fost cea mai mare dezamăgire din viața dvs.?
- Care sunt lucrurile care vă enervează cel mai mult?
- Ce critică cel mai adesea ceilalți la dvs.?
- Când ați fost nervos ultima dată? Ce s-a întâmplat?
- Dacă ați putea retrăi ultimii 10 ani din viața dvs. ce ați face diferit?
- Dacă persoanele care vă cunosc ar fi întrebate de ce ar trebui să vă angajăm ce ar răspunde?





„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

- Preferați să lucrați independent sau în echipă?
- Dați câteva exemple de muncă în echipă!
- Ce fel de mediu de muncă preferați?
- Cum evaluați succesul?
- Dacă ați ști că șeful dvs. greșește 100% în legătură cu ceva cum ați aborda situația?
- Descrieți un proiect/ o situație de muncă dificilă și cum ați făcut față situației?
- Descrieți o situație în care ați fost suprasolicitat la locul de muncă și cum ați făcut față situației?

Întrebări legate de noua poziție și companie:

- Ce vă interesează la acest loc de muncă?
- De ce doriți acest loc de muncă?
- Ce calități/experiență relevante/ă pentru această poziție aveți?
- Sunteți supracalificat pentru această poziție?
- Ce puteți face pentru această companie?
- De ce ar trebui să vă angajăm?
- De ce sunteți cea mai bună persoană pentru această poziție?
- Ce știți despre această companie?
- De ce vreți să lucrați aici?
- Ce provocări căutați de la un loc de muncă?
- Care este un pachet salarial motivant pentru dvs.?
- Ce contribuții puteți aduce acestei companii?
- Sunteți dispus să călătoriți în interes de serviciu?
- Cât timp credeți că veți fi angajat în această companie?
- Este ceva ce nu v-am spus despre poziție sau companie și ați vrea să știți?

Întrebări legate de viitor:

- Ce căutați de la viitorul loc de muncă? Ce este important pentru dvs.?





„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

- Care sunt scopurile dvs. pentru următorii cinci/zece ani?
- Cum vă propuneți să vă atingeți aceste scopuri?
- Care sunt solicitările dvs. salariale (atât pe termen scurt cât și pe termen lung)?
- Întrebări despre scopurile dvs. legate de carieră.
- Ce veți face dacă nu obțineți această poziție?

Întrebări specifice tipului de candidat

Desigur că în funcție de nivelul și caracteristicile poziției pentru care candidați, vor fi anumite întrebări specifice. Astfel, pentru poziții manageriale, desigur, vor fi alte tipuri de întrebări decât pentru cele de nivel junior sau chiar pentru absolvenți. În continuare prezentăm posibile întrebări pentru poziții de junior (acestea sunt, de regulă, concentrate pe motivul pentru care candidatul își dorește poziția respectivă și motivul pentru care compania ar trebui să-l angajeze).

Întrebări despre liceu/facultate:

- De ce ați ales liceul sau universitatea la care ați studiat?
- Dacă ați putea cum v-ați planifica într-un alt fel studiile? De ce?
- Cum v-ați pregătit pentru testele și examenele importante?
- Ce discipline/cursuri v-au plăcut cel mai mult la școală? De ce?
- Ce discipline/cursuri v-au plăcut cel mai puțin la școală? De ce?
- Descrieți cea mai satisfăcătoare/mulțumitoare experiență de la școală.
- Care a fost cel mai bun profesor al dvs. și de ce?
- Dacă aș cere profesorilor dvs. să vă descrie în trei cuvinte care ar fi acelea?
- Care a fost cea mai mare provocare a voastră ca elev/student și cum v-ați decurcat?
- Credeți că notele dvs. sunt un bun indicator al realizărilor dvs. școlare/academice?
- Ați preferat să lucrați individual sau pe grupe în proiectele de la școală?
- Aveți planuri pentru a vă continua studiile?
- La ce activități extracuriculare ați participat?
- Care a fost punctul dvs. forte ca student?





„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

- De ce v-ați ales specializarea aceasta?
- Cum v-a pregătit experiența școlară/academică pentru o carieră?

Întrebări despre experiența în muncă:

- Ați efectuat vreun internship? Ce ați câștigat din acea experiență?
- Povestiți-mi despre experiența dvs. de muncă. Cum v-a pregătit pentru o carieră?
- Ați realizat ceva de care sunteți mândru la locul de muncă?
- Ce probleme majore ați întâlnit la locul de muncă și cum le-ați soluționat?
- Ce ați învățat din greșelile dvs.?

Întrebări despre dvs.:

- Care este cea mai mare slăbiciune a dvs.?
- Care este cel mai important punct forte?
- Cum faceți față la stres și la presiuni?
- Cum v-ați descrie?
- Cum credeți că v-ar descrie un profesor sau un prieten care vă cunoaște bine?
- Ce vă motivează?
- Care sunt realizările de care sunteți cel mai mândru? De ce?
- De ce ar trebui să vă angajez?
- Ce calificări credeți că vă vor ajuta să aveți succes la locul de muncă?
- Ce lucruri sunt cele mai importante pentru dvs. în munca dvs.?

Întrebări legate de viitor:

- Care sunt obiectivele dvs. pe termen scurt și cele pe termen lung?
- Cum vă planificați să vă atingeți obiectivele?
- Ce vă vedeți făcând peste cinci ani?
- Ce vă vedeți făcând peste zece ani?





„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

- Care sunt cele mai importante recompense la care vă așteptați de la cariera dvs.?

Întrebări legate de companie și poziție:

- Ce știți despre compania noastră?
- Ce vă interesează la acest loc de muncă?
- De ce vreți să lucrați aici?
- Dacă ați angaja un absolvent pentru această poziție, ce calități ați căuta?
- Ce credeți că poate asigura succesul în această companie?
- Cum puteți contribui la compania noastră?
- Ce idei noi credeți că ați putea aduce în această companie?
- Descrieți relația care credeți că ar trebui să existe între un angajator și angajați?
- În ce mediu de muncă vă simțiți cel mai confortabil?
- Sunteți dispus să călătoriți?

Sunteți dispus să vă relocați?

- Ce credeți despre munca peste program și în weekend?
- Este ceva ce nu v-am spus despre poziție sau companie și ați dori să aflați?

De obicei, ultima întrebare pe care o adresează angajatorul este: „Doriți să mă întrebați ceva?”. În acest sens este bine să aveți pregătite una-două întrebări.

Ideea este că nu doar doriți să vă găsiți un loc de muncă ci faceți și o evaluare pentru a vă da seama dacă această companie și poziție sunt potrivite pentru dvs.

Prezentăm în continuare exemple de întrebări pe care le puteți adresa angajatorului:

- Care sunt responsabilitățile acestei poziții?
- Cum ați descrie o săptămână/zi tipică pentru această poziție?
- Este aceasta o nouă poziție creată? Dacă nu ce a făcut mai departe angajatul anterior de pe această poziție?
- Care este stilul de management al companiei?

Cui raportează această poziție? Dacă mi se face o ofertă pentru această poziție pot să-l /s-o întâlnesc înainte?

- Câte persoane lucrează în acest departament?





„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

- Câte deplasări presupune poziția?
- Relocarea este posibilă?
- Cum arată o săptămână tipică de muncă? Se așteaptă ca persoana care ocupă această poziție să facă ore suplimentare?
- Care sunt perspectivele de creștere și dezvoltare pentru această poziție?
- Cum se poate avansa în această companie?
- Ce vă place în această companie?
- Ce nu vă place în această companie și ce ați schimba?
- Ați dori o listă de referințe?
- Dacă primesc o ofertă pentru această poziție cât de repede doriți să încep?
- Ce vă interesează în legătură cu calificările mele?
- Când primesc un răspuns din partea dvs.?
- Sunt alte întrebări la care vă pot răspunde?

Există și **întrebări pe care să NU le adresați angajatorului** în cadrul interviului:

- Cu ce se ocupă această companie? (Cercetați înainte de interviu!)
- Dacă îmi oferiți postul când pot să îmi iau concediu? (Așteptați până primiți oferta ca să menționați eventuale angajamente anterioare legate de rezervări de concediu pe care le-ați putea avea)
- Pot să-mi schimb programul de lucru dacă îmi oferiți mie poziția aceasta? (Dacă trebuie să vă dați seama care ar fi problemele logistice pentru a ajunge la locul de muncă nu le menționați acum, în cadrul interviului)
- Am obținut locul de muncă? (Nu fiți nerăbdător! Vă vor anunța ei!)

Nu uitați să răspundeți clar la întrebările care vi se adresează. Puteți, de asemenea, să vă așteptați să fiți contactat telefonic pentru anumite clarificări, întrebări legate inclusiv de pachetul salarial dorit. Este important să fiți pregătit cu un răspuns și din acest punct de vedere și să vă cunoașteți valoarea pe piața muncii.

Sfaturi utile





„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

Înainte de interviu

Interesează-te despre companie. Web-site-ul companiei reprezintă un excelent prim pas. Poți afla dacă este multinațională sau națională, ce venituri are, câte locații are și natura produselor sale majore. Multe companii sunt foarte mândre de web site-urile lor. Nu fi surprins dacă una din primele întrebări puse de către interviuator este: "Ai avut ocazia să te uiti la web site-ul nostru?"

Îmbracă-te profesional

În ziua de azi, purtatul unui costum nu e întotdeauna necesar. Contactează Managerul de Resurse Umane sau interviuatorul și află stilul de îmbrăcăminte cerut de compania pentru care ai interviu. Apoi îmbracă-te cu un nivel mai sus. De exemplu, dacă este business casual, bărbații pot purta pantaloni, cămașă și geacă sport. Femeile pot să poarte deux-pièce cu pantaloni, rochie, sau fustă cu bluză. Impresia vizuală e foarte importantă. Drept pentru care, dacă aveți dubii, îmbracăți-vă întotdeauna într-un stil conservator.

Sosirea

Încearcă să ajungi la locul interviului puțin mai devreme. Aceasta îți da timp să vezi unde trebuie să ajungi și câteva minute să-ți aduni gândurile. **NU ÎNTÂRZIA**. Nimic nu strică mai mult impresia unui angajator decât întârzierea fără explicații.

Dacă realizezi în ultima clipă că vei întârzi la interviu, anunță telefonic interviuatorul. Aceștia înțeleg că sunt lucruri ce pot interveni pe neașteptate. Nu ești niciodată considerat ca întârziat dacă suni și anunți acest lucru.

În timpul interviului

O strângere de mână fermă. Salută interviuatorul cu o strângere de mână fermă, fie că este bărbat sau femeie. (Nimănui nu-i place o strângere de mână slabă.) Priviți





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013CNDIPT
OIPOSDRUO Carieră
pentru o viață

„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

Întotdeauna în ochii persoanei careia îi strângeți mâna.

Zîmbește. Un zâmbet denotă încredere în sine. Încearcă să zîmbești des. Totodată, nu-ți fie teamă să gesticulezi în timpul răspunsului la o întrebare. Acesta sugerează entuziasm.

Limbajul corpului. Folosește o postură a corpului corectă și privește direct în ochii interviuatorului. Stai pe scaun cu spatele drept, niciodată aplecat.

Vorbește clar. Nu te bâlbâi. Acesta denotă lipsa de încredere. Vorbește pe un ton sigur. Acest lucru transmite încredere.

Ascultă înainte de a vorbi. Fii sigur că ai înțeles întrebarea. Dacă nu, roaga interviuatorul să te clarifice. Nu-ți fie frică să-ți rezervi un pic de timp pentru a te gândi înainte de a răspunde. Recrutatorii sunt impresionați de cineva care își gîndește răspunsul.

Dă răspunsuri scurte. Răspunde concis și la obiect. Tragerea de timp sugerează că de fapt nu ai răspunsul la întrebarea adresată.

Fostul angajator. Niciodată să nu spui ceva negativ despre prezentul sau fostul angajator. Nu contează cât de mult și-a displacut angajarea, găsește o modalitate de a găsi partea pozitivă a experienței.

Fii cinstit. Nu minți când ești întrebat despre ceva ce nu ai făcut. Pentru că următoarea întrebare va fi "Povestește-mi despre asta."

Cunoaște-ți CV-ul. Fii pregătit să discuți despre orice fapt trecut în CV-ul tau. Mulți oameni inventează experiențe în CV-ul lor. Evită asta, de vreme ce singurul punct de reper pe care interviuatorul îl are despre tine este CV-ul pe care îl prezinți.

Nu-ți arăta părțile rele. De cele mai multe ori la sfârșitul interviului, cele două părți încep să se simtă confortabil una cu cealaltă. Nu lăsa ca acest sentiment confortabil să te împingă să spui lucruri despre tine care nu ar trebui să fie cunoscute de interviuator. Întotdeauna menține lucrurile în sfera profesională.

Răspunde la întrebările interviuatorului. Pregătește-ți câteva întrebări despre companie. Spune-i că ești convins că ai calificările necesare pentru post și că ți-ai dori foarte mult să obții jobul. Foarte puțini candidați fac acest lucru spre sfârșitul interviului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
OIPOSDRU



O Carieră
pentru o viață

„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

După interviu: reluarea legăturii: Întreabă intervievatorul când ar trebui să aștepți răspunsul interviului.

Mulțumește intervievatorului: Mulțumește verbal celui care te-a interviuat pentru timpul acordat înainte de a pleca.

Nu toate interviurile vor conduce la angajări, dar dacă abordezi fiecare interviu ca fiind cel mai important interviu pe care l-ai avut, cu siguranță vei fi un învingător!

Zâmbește și fii entuziast. Entuziasmul tău se va transmite imediat intervievatorului.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



CNDIPT
OIPOSDRU



O Carieră
pentru o viață

„Investește în Oameni!”

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

Titlul proiectului: „O carieră pentru viața ta! Oportunități de carieră prin consiliere și orientare profesională”

Contract de finanțare nr. POSDRU/161/2.1/G/132792

Bibliografie

1. Susan Hodgson- Interviu de angajare, Editura Polirom
2. Ros Jay – Interviuri de mare succes: Ce doresc angajatorii sa auda si cum sa le-o spuneti, Editura Meteor Press
3. Horst H. Siewert – Totul despre interviu in 100 de intrebari si raspunsuri, Editura Tehnica, 2000

